

公表 放課後等デイサービス事業所における自己評価結果

事業所名	チャイルドハート東海とよた		公表日		2026年2月18日	
	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点	
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	6	1	・静と動のスペース配分をしている	・自由時間は密傾向に感じる ・スペース配分してもなお狭く感じることもある
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	7		・少ないと感じることもあるが、他児業所に比べ充足している	
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	6	1	・現在は必要ない(次年度は配慮が必要になるのでは)	・遊び道具の片付け場所、片付け方がわかりにくい時がある
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか。	6	1		・空調設備や高いところの埃など、なかなか行き届かないのが現状である
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	7			
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	6	1	・ヒヤリハットに関しては適時振り返りを行っている	・正規職員のみでなく全職員の参画ができるとう良い
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	6	1	・全職員参画を呼び掛け、会議を開催し意見交換している	
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	7			
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	7			
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	7		・正規非正規を問わず、できる限り多くの研修に参加している(本部、外部講習、自事業所)	
適切な支援の提供	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	7			
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	7			
	13	放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	7		・全職員参加型(欠席者は紙媒体で提出)の支援会議を開催している	
	14	放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	7			
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	6	1		
	16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	7			
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	7			
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	7		・子どもたちのレベルに合わせ難易度を付けている ・5領域をまんべんなく計画実行	
	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	6	1	・活動を①②、時には③までグループ化して療育提供している	
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	7			
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	5	2	・必ず時間を設けているわけではないが、気づいた点は報告している	・非正規職員については勤務時間の都合上、全員での共有が難しい場合があるため、まず正規職員間で情報共有を行い、必要に応じて翌日の支援開始前のミーティングにて改めて共有している
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	7			
	23	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	7			
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせ支援を行っているか。	7			
	25	こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	7			

関係機関や保護者との連携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	7			
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	6	1	・必要に応じて、発達センター訓練時に同行している	
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	7			
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	5	2		・積極的に努めていきたい
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	4	3	・当事業所を卒業し他事業所に移行する際には、これまでの記録等を提供している	
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	6	1	・毎年、申し込みして研修や助言を受けている	
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。	5	2	・他児業との合同企画を計画実行	
	33	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。	6	1	・当地域は分化されているので、地域の協議会に参加している	
	34	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	7			
保護者への説明等	35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	6	1		・ご家族等が参加できる研修の情報提供をしていく
	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	7			
	37	放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	7			
	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	7			
	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	7			
	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	7		・親子参加のイベント計画 ・地域との交流や他児業との合同企画	
	41	こどもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	7			
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	7		・日々の記録を写真掲載で公開 ・インスタグラム	
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	7			
	44	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	7			
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	7			
	非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	7		
47		業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的な避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	7			
48		事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	7			
49		食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	7		・該当なし	
50		安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	7			
51		こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	7			
52		ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	7			
53		虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	7		正規非正規を問わず全職員を対象に、愛知県主催の研修に順次参加、本部研修にも随時参加している	
54		どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	7			

公表

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果

事業所名	チャイルドハート東海とよた		公表日		令和8年2月18日		利用児童数	34	回収数	34
チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応				
環境・体制整備	1	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	29	5			・大きな子たちが別室で活動できるようにしてくれていて、落ちついて活動できていると思います	小人数グループ編成および別室活動を継続し、年齢や特性に応じた環境設定を行っています。		
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	32	1		1		配置基準を遵守し、専門職による個別支援を強化していきます。休日イベント時も安全確保を最優先に人員体制を整えています。		
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	29	1		4				
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	34					・いつもきれいに掃除されていると思います		
適切な支援の提供	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	32	1		1				
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	33			1				
	7	こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	34							
	8	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	34							
	9	放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	34							
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	34					・毎日楽しい活動を考えてくださっていて、子どもも楽しく取り組んでいます ・成長に合わせて対応していただいています	月間プログラムに加え、子ども主体の活動を増やし、5領域を踏まえた支援を実施しています。	
11	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	19	2	2	11		・私自身が、あまり必要とっていない	必要性について多様なご意見があるため、一律実施ではなく、希望や目的に応じた形で機会を設けていきます。		
保護者への説明等	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	34							
	13	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	34							
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	19	4	3	8		・やってくれると嬉しい	低年齢利用者の増加を踏まえ、研修会や情報提供も検討します。	
	15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	33	1				・面談でしっかり話をさせていただいています		
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	31	1		1				
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	34							
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	13	5	4	12		・下の子どもと一緒に活動に参加できて、お互いを理解する、知るきっかけになっていると思う ・私自身が、あまり必要とっていない	保護者様参加型のイベント参加者に偏りが見られるので、皆様が参加しやすい形での交流の場を設けていきます。	
	19	こどもや家族からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	31	2		1				
	20	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	34							

	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	32		1	1	・毎回多くの活動報告を写真を添えて見られるので、家庭での振り返りとしても大変助かっています ・アプリの写真付きでとても分かりやすくありがたいです	
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	33		1			
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	32	1	1		・マニュアル、都度(変更ごとに)頂けています	
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	31	1		2		特定曜日に計画しているので、全利用者さんが参加できていません。全利用者さんの参加を視野に実施日を分散して計画実行します。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	32	1		1		
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	31	2		1	・体育館の舞台から落ちて頭を打った時には、すぐに連絡が欲しかったです	首から上は外傷の有無・大小に関わらず、早急に保護者へ一報を入れ発生状況と現在の状態を報告します。また、連絡がつかないご家庭に対しては、緊急時の連絡対策を強化しました。
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	33			1	・どのスタッフさんでも安心している感じがします	
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	32	1		1		
	29	事業所の支援に満足していますか。	34					