

公表

児童発達支援事業所における自己評価結果

事業所名		児童発達支援事業所における自己評価結果				公表日
		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	5	0	1階と2階で遊びを変えて、分かれて遊んでいます。子どもたちが楽しく過ごせるようにグループ分けも工夫しています。	
	2	利用定員や子どもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	5	0	配置基準を満たしています。	
	3	生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	5	0	持ち物の置き場を分かりやすいように名前カードをかごに付けたり、下駄箱に数字シールを貼るなどしています。	整理整頓がしやすいようにその都度、見直しをしていきます。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか。	5	0	毎日の清掃とエアコンなどは定期的に清掃しています。	
	5	必要に応じて、子どもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	4	1		個別で落ち着いて過ごすことができる空間を整えていきます。
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	5	0		
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	5	0	保護者交流会の実施や、心理カウンセラーによる面談の機会を提供しています。	
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	5	0	職員の意見を取り入れながら、より良い支援に繋げていけるよう環境を整えています。	
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	5	0		
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	5	0	グループ内の研修などに参加できるようにしています。	
適切な支援の提供	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	5	0		
	12	個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか。	5	0		日々の送迎での連絡や保護者からのお話などからもニーズを拾い上げたりしながら計画の作成をしていきます。
	13	児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、子どもの支援に関わる職員が共通理解の下で、子どもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	5	0	支援の中での出来事や子どもの姿を職員間で情報共有し、作成しています。	
	14	児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	5	0		より良い支援ができるように、計画を立て職員で共有していきます。
	15	子どもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	5	0		
	16	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	5	0		より適切な項目、内容となるように改善していきます。
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	5	0		
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	1	4		月ごとに活動プログラムを変えたり、長期休暇や土曜日にはイベントを開催しています。

	19	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。	5	0		集団活動の充実化のために職員間で情報共有しながら話し合い、取り組んでいきます。
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	5	0	毎日の事前打ち合わせを元に、その時々の状況に合わせて必要な対応ができるようにしています。	
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	5	0	その日の支援を振り返り、次の支援に繋げていけるようにしています。	
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	5	0		
	23	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	5	0		定期的なモニタリングをしています。職員間で共有し、より良い支援に繋げています。
関係機関や保護者との連携	24	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、その子どもの状況をよく理解した者が参画しているか。	5	0	より良い支援につなげていけるように、会議に参加する担当を決め、会議後に職員間で情報を共有しています。	
	25	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	5	0	クリニックと連携し利用希望者様を紹介いただくこともあります。	
	26	併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	5	0		保護者様や担当相談員と相談しながら支援を行っています。また、保育園や幼稚園とも送迎時や必要に応じての担当者会議などで情報共有を行っています。
	27	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	5	0		
	28	(28~30は、センターのみ回答) 地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に資する取組等を行っているか。				
	29	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。				
	30	(自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。				
	31	(31は、事業所のみ回答) 地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言等を受ける機会を設けているか。	3	2		
	32	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。	3	2	イベント活動で外出した際は、交流することもあります。	
	33	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	5	0	保護者交流会の実施や、心理カウンセラーによる面談の機会を提供しています。	
支援の実施	34	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	5	0	保護者交流会の実施や、心理カウンセラーによる面談の機会を提供しています。	
	35	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	5	0		
	36	児童発達支援計画を作成する際には、子どもや保護者の意思の尊重、子どもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、子どもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	5	0	保護者様からの意向を取り入れながら作成しています。	
	37	「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	5	0		より丁寧に支援内容についての説明を心掛けています。
支援の実施	38	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	5	0	送迎時にお聞きしたり、必要に応じて電話相談や面談を行っています。	

保護者への説明等	39	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	5	0	半期に1度、保護者交流会を実施しています。	
	40	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	5	0		迅速に対応致します。
	41	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	5	0	通信の発行とLINE,Instagramなどを活用しています。	
	42	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	5	0		
	43	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	5	0	支援の中では絵カードやホワイトボードを活用するなどしています。	
	44	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	0	5		
非常時等の対応	45	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	5	0		事業所内で再度、確認、情報共有しながら必要に応じて対応していくけるように話し合いをしていきます。
	46	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	5	0		定期的に実施し、都度見直しています。
	47	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	5	0	契約時に確認しています。	変更があった時には、その都度、職員間で情報共有していきます。
	48	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	5	0	契約時に確認し、必要に応じて対応しています。	
	49	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	5	0		適切に対応できるように職員間で話し合う機会を設けていきます。
	50	子どもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	5	0		
	51	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	5	0	支援員間で情報の共有をしながら、安全に過ごせるように気を付けています。	
	52	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	5	0	年に一度、職員全員が研修を受けています。	
	53	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	5	0	記載し、同意書もいただいています。	

公表

保護者等からの児童発達支援事業所評価の集計結果

事業所名		チャイルドウィッシュ江南						公表日	8年 2月 12日	利用児童数	8名	回収数	8名分
		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見		ご意見を踏まえた対応				
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	8	0	0	0							
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	8	0	0	0							
	3	生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	8	0	0	0							
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	8	0	0	0							
適切な支援の提供	5	子どものことを十分に理解し、子どもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	8	0	0	0							
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	8	0	0	0							
	7	子どものことを十分理解し、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	8	0	0	0							
	8	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	8	0	0	0							
	9	児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	8	0	0	0							
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	6	1	0	1					イベント活動を実施したり、活動を充実化させていきます。		
	11	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他の子どもと活動する機会がありますか。	1	1	0	6							
保護者への説明等	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	8	0	0	0							
	13	「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	8	0	0	0							
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	6	1	0	1					定期的に実施していきます。		
	15	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況について共通理解ができると思っていますか。	8	0	0	0							
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	7	1	0	0	いつも相談に乗って頂けて感謝しています。				これからも、相談しやすい環境を整えていきます。		
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	8	0	0	0							
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	6	1	0	1							
	19	子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	8	0	0	0	親身になって話を聞いて頂けています。				これからも、気軽にご相談頂けるようにしていきます。		

	20 こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	8	0	0	0	LINEでご連絡頂けるのが助かっています 保護者様からも何かありましたら、ご連絡頂けると幸いです。
	21 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	8	0	0	0	
	22 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	8	0	0	0	
非常時等の対応	23 事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	7	1	0	0	
	24 事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	8	0	0	0	訓練は実施している。 避難訓練は年に2回、行っています。
	25 事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	8	0	0	0	
	26 事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	7	1	0	0	安全に配慮し、迅速な対応をしていきます。
満足度	27 こどもは安心感をもって通所していますか。	8	0	0	0	先生達が楽しそうで明るく接してくださるので子供も嬉しそうです。 これからも安心してチャイルドに通えるように支援していきます。
	28 こどもは通所を楽しみにしていますか。	8	0	0	0	毎回、毎日の朝に今日はチャイルドある？と聞くほど楽しみにしています。 チャイルドで過ごす時間を楽しめるように環境を整えていきます。
	29 事業所の支援に満足していますか。	8	0	0	0	子どもが満足して楽しく通っているので大満足です。 保護者様のご意見をお伺いしながら、一緒に子どもの成長に携わり、支援していきます。