

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和4年 2月 8日

アンケート期間:令和4年 1月 5日 ~ 令和 4年 1月 15日

事業所名 チャイルドウィッシュこまき

保護者等数(児童数) 10名 回収数 9名 割合 90%

| | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | わからない | ご意見 | ご意見を踏まえた 対応 |
|------------------|---|----|---------------|-----|-------|-----|--|
| 環境・ 体制整備 | 1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 8 | 1 | | | | 支援室が広いことは事業所の魅力の1つで体を動かして遊んでもスペースを十分に確保できるようにしています。 |
| | 2 職員の配置数や専門性は適切であるか | 6 | | | 3 | | お子様10人に対して職員4人~5人は配置しています。保育士・児童指導員の配置は法に基づき、基本人員を守っています。 |
| | 3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | 7 | 1 | | 1 | | ロッカーには名前を付けたり、かごを用意して自分の場所と分かるようにしたり、お子様の動線を考えながら安全面や生活に支障をきたすことのないように配慮しています。また段差は少なく、ボードや張り紙で視覚化して情報伝達等にも配慮しています。 |
| | 4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | 6 | 3 | | | | 開所・閉所ファイルを作成し、職員間で毎日、確認をして掃除・整理整頓をしています。また感染症対策として空気清浄機を導入し、換気や消毒も毎日、行っています。 |
| 適切な 支援の 提供 | 5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか | 9 | | | | | |
| | 6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 7 | | | 2 | | 半年に一度、保護者様と面談を行い、本人や保護者様の要望をお聞きして、事業所や自宅、幼稚園・保育園での様子を話し合い、課題を整理しながらひとりひとりのお子様の発達や成長を考え長期目標・短期目標を設定し目標達成のための具体的課題・支援内容を分かりやすく表記しています。 |
| | 7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか | 6 | 2 | | 1 | | 個別支援計画を元に職員間で情報を共有し、目標や課題に合わせてスムーズステップで支援を行っています。 |

| | | | | | | | |
|----------|----|---|---|---|---|---|---|
| | 8 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか | 4 | 1 | | 4 | 毎日、職員でいろんな視点に目を向け話し合い、個別活動や集団活動、製作や運動と様々な活動を取り入れています。 |
| | 9 | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか | 3 | 3 | | 3 | 地域の公園や公共施設に遊びに行く中で触れ合う機会があります。今後、事業所のイベント等で地域交流をしていきたいと考えています。 |
| 保護者への説明等 | 10 | 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 9 | | | | |
| | 11 | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか | 9 | | | | |
| | 12 | 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか | 5 | 2 | | 2 | チャイルドグループでは保護者様向けにzoomによる療育配信を行っております。また事業所では2か月に一度のペースでママ会を開催し、講師の先生をお招きして体を動かしたり、テーマを決めて相談会を行っています。 |
| | 13 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか | 7 | 2 | | | 送迎時に保護者様とお会いして、事業所や家での様子を伝えたり、お聞きして連携を図っています。 |
| | 14 | 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか | 6 | 2 | | 1 | 保護者様の要望に応じて事業所内相談支援、家庭連携、関係機関連携をしています。またコロナ禍ということでご希望の場合は代替支援も行っていきます。 |
| | 15 | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | 5 | 1 | 1 | 2 | ママ会や親子参加型のイベントを開催して職員や保護者様同士の交流を深めていく機会を作っています。 |

| | | | | | | | |
|---------|----|---|---|---|---|--|--|
| | 16 | 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか | 6 | 2 | 1 | | 事業所内に苦情・相談受付窓口を作り、管理者兼児童発達支援管理責任者が迅速かつ適切に対応できるようにしています。職員間でも話し合いを行い、保護者様に周知・説明をしていくようにしています。また市や県の苦情・相談窓口もお知らせして必要に応じて第3者に入って頂けるようにもしています。 |
| | 17 | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 8 | 1 | | | 連絡帳で毎日の活動内容や様子・連絡事項を記入して保護者様と連携を図っています。また保護者様とLINEツールを利用して連携を取れるようにしています。 |
| | 18 | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか | 7 | | 2 | | 月に1度、通信を発行して事業所でのお子様の活動内容を写真掲載もしながらお知らせしています。ママ会やイベント時にもお知らせの手紙を配布したり、連絡体制等に於いても手紙や電話、LINEツールを利用して発信しています。 |
| | 19 | 個人情報の取り扱いに十分注意されているか | 9 | | | | |
| 非常時等の対応 | 20 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。 | 5 | | 4 | | 契約時に感染症や緊急時対応について文書と一緒に説明しています。毎月、避難訓練や防犯訓練と様々なことを想定しながら計画を立て実施しています。 |
| | 21 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 5 | | 4 | | 非常災害の発生に備え、毎月、利用者様と一緒に訓練に取り組んでいます。訓練での反省や気づきの振り返り、常備品の確認等も行っています。 |
| 満足度 | 22 | 子どもは通所を楽しみにしているか | 7 | 1 | 1 | | 子どもたちが安心して楽しく過ごす中で成長や発達に繋がる支援を考え、関わっていききたいと思います。心配なことや不安なことがありましたらいつでもご相談下さい。 |
| | 23 | 事業所の支援に満足しているか | 7 | 2 | | | お子様に寄り添いながら保護者様や関係機関と連携してお子様の成長や発達に繋がる支援を提供していけたらと思います。 |

○この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。